

**PELATIHAN PEMBUATAN LAPORAN KEUANGAN SEDERHANA
UNTUK BENDAHARA PKK RW DI DESA BRANGGAH KECAMATAN
NYATNYONO KABUPATEN UNGARAN BARAT JAWA TENGAH**

Retno Djohar Juliani, Sintya Oktarina, Firda Nisafera Ulfa, Sri Praptono, Dina
Damayanti
jretnodjohar@gmail.com/sintya.oktarina@unpand.ac.id/firda.nisafera@unpand.ac
.id/ DinaDSenadi@ymail.com
Dosen Universitas Pandanaran

ABSTRAKSI

Setiap kegiatan yang berkaitan dengan keuangan maka sudah selayaknya harus teradministrasikan dengan baik. Hal ini sebagai bentuk pertanggung jawaban bendahara keuangan guna menciptakan kepercayaan kepada para pengurus lainnya maupun kepada para anggota terhadap Bendahara sebagai pemegang keuangan baik itu ditingkat RT maupun di tingkat RW. Pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk Pelatihan pembuatan Laporan Keuangan Sederhana Bagi Bendahara PKK RW di Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat ini dimaksudkan agar bendahara di tingkat RW memperoleh pengetahuan dalam menyelenggarakan laporan keuangan secara sederhana sesuai dengan prinsip akuntansi. Selain itu kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini juga mempunyai tujuan khusus yakni agar Bendahara PKK RW mempunyai kemampuan untuk 1) Melakukan pencatatan transaksi keuangan secara baik dan benar, 2) Melakukan pengikhtisaran transaksi keuangan ke dalam golongannya masing - masing, 3) Melaporkan posisi keuangan PKK RW sesuai fakta dan aktual.

Kata kunci : Pelatihan, Laporan keuangan sederhana, Bendahara

PENDAHULUAN

Pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu bentuk pengamalan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang meliputi Pertama, Pengabdian kepada Masyarakat sebagai wahana pengabdian, pembelajaran serta untuk mengaplikasikan berbagai teori maupun praktek yang sesungguhnya agar dapat diaplikasikan di masyarakat. Kedua, Pengabdian kepada masyarakat dapat memberikan nilai tambah dalam rangka untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat. Ketiga, Pengabdian kepada masyarakat merupakan media untuk membangun kemitraan antara lembaga Perguruan Tinggi yang bersangkutan dengan masyarakat tempat kegiatan pengabdian dilaksanakan sekaligus untuk

membangun citra dan sebagai ajang promosi bagi Perguruan Tinggi yang bersangkutan agar dikenal oleh masyarakat.

Selain sebagai bentuk pelaksanaan Tri Dhama Perguruan Tinggi maka pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat juga ditujukan untuk membantu Pemerintah dalam melaksanakan kegiatan pembangunan khususnya untuk peningkatan pemberdayaan dan peningkatan kualitas hidup masyarakat di segala bidang melalui program – program yang dicanangkan untuk disosialisasikan dan ditindak lanjuti ke masyarakat.

Universitas Pandanaran sebagai sebuah Perguruan Tinggi maka mempunyai tugas dan tanggung jawab di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Pengabdian kepada masyarakat dapat dilakukan melalui berbagai cara yakni dengan mengadakan penyuluhan, memberikan pelatihan yang dibutuhkan oleh masyarakat, membangkitkan motivasi masyarakat untuk berwira usaha guna meningkatkan taraf hidup mereka dengan memberikan berbagai ketrampilan kepada masyarakat maupun mendorong minat masyarakat untuk aktif berorganisasi baik di tingkat RT maupun di tingkat RW. Dengan terbentuknya kepengurusan di tingkat RT maupun di tingkat RW maka diharapkan program - program pemerintah yang telah disusun guna peningkatan kualitas hidup masyarakat dapat terlaksana dengan baik.

Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono sebagai salah satu desa di Ungaran Barat dimana di desa Branggah sudah terbentuk kepengurusan PKK baik di tingkat RT maupun di tingkat RW. Dalam pembentukan kepengurusan di tingkat RW maka tiap RT mengirim 4 (empat) orang wakilnya untuk mewakili menjadi anggota PKK RW. PKK RW mempunyai peran untuk mengkoordinir kegiatan ibu- ibu di tingkat RW. Pengurus di PKK RW merupakan perwakilan dari PKK RT yang terpilih menjadi pengurus di PKK RW.

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh Tim Pengabdian Masyarakat Universitas Pandanaran kali ini adalah untuk membantu ibu-ibu PKK RW khususnya Bendahara RW Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat agar dapat membuat laporan keuangan secara sederhana guna pelaporan keuangan yang dipegangnya, dimana di PKK

RW terdapat 2 (dua) orang bendahara yaitu Bendahara I dan Wakil Bendahara. Adapun PKK RW di Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat memiliki anggota sebanyak 36 orang ibu- ibu.

TUJUAN KEGIATAN

Tujuan pemberian Pelatihan Pembuatan Laporan Keuangan Sederhana Untuk Bendahara PKK RW dalam kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah sebagai berikut :

1. Mensosialisasikan mengenai pentingnya penyelenggaraan laporan keuangan bagi Bendahara PKK RW secara tertib.
2. Memberikan pemahaman bahwa melalui laporan keuangan maka dapat diketahui posisi keuangan PKK RW setiap saat.
3. Memberikan pemahaman mengenai pembuatan laporan keuangan yang baik dan benar sehingga sesuai dengan kaidah akuntansi.
4. Memberikan pemahaman bahwa laporan keuangan merupakan bentuk pertanggung jawaban bendahara PKK RW dalam melaksanakan tugasnya sebagai salah satu pengurus RW.

PERUMUSAN MASALAH

Menurut informasi dari ibu ketua PKK RW Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat selama ini mereka belum pernah mendapatkan pelatihan tentang bagaimana menyelenggarakan pembukuan atau penyusunan laporan keuangan secara baik, benar dan dapat dipertanggung jawabkan bagi Bendahara. Oleh karena itu dalam Pengabdian kepada Masyarakat ini Tim Pengabdian Masyarakat dari Universitas Pandanaran memberi Pelatihan Pembuatan Laporan Keuangan Sederhana sesuai yang mereka butuhkan. Pelatihan dihadiri oleh 36 anggota PKK RW yang merupakan perwakilan dari tingkat RT atau yang merupakan perwakilan dari pengurus- pengurus RT dan tim Pengabdian Masyarakat Universitas Pandanaran sebanyak 10 orang yang terbagi dalam 2 Tim Pengabdian dengan tema Pelatihan yang berbeda sesuai yang dibutuhkan oleh ibu- ibu PKK RW Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat.

KERANGKA TEORI

Akuntansi, Pembukuan dan Laporan Keuangan

Banyak yang mengira istilah tersebut diatas berdiri sendiri. Pada dasarnya ketiga istilah tersebut merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan, ketiganya merupakan satu paket yang saling melengkapi satu sama lain. Pengertian Akuntansi adalah suatu proses pencatatan, klasifikasi dan komunikasi data keuangan dan pemberian informasi keuangan penting kepada pimpinan (pihak yang membutuhkan). Sedang pembukuan merupakan bagian dari Akuntansi yaitu sebatas pencatatannya saja. Sedangkan laporan keuangan maka cakupannya lebih luas berupa identifikasi dan juga komunikasi.

Terdapat 3 proses dasar pembukuan yakni 1) pencatatan transaksi, 2) pengklasifikasian transaksi yakni memilah- milah transaksi kedalam golongannya masing- masing, dan 3) pelaporan keuangan. Hasil akhir dari pembukuan adalah berupa Laporan Keuangan. Dengan demikian pembukuan bertujuan menyediakan informasi yang menyangkut : posisi keuangan, perubahan posisi keuangan, dapat menilai kegiatan- kegiatan yang telah dilakukan dan dapat digunakan untuk mengambil keputusan dan evaluasi keuangan.

Adapun prinsip dari pembukuan adalah selalu melakukan pencatatan setiap kali terjadi transaksi, pencatatan sesuai fakta/obyektif, berkesinambungan, dalam satu periode pembukuan (1 tahun), dan penyimpanan bukti- bukti kuitansi sesuai urutan tanggal transaksi. Dalam laporan keuangan sederhana sebagai bendahara PKK RW maka buku- buku yang perlu dipersiapkan adalah :

1. Buku kas harian : untuk mencatat segala transaksi keuangan secara harian
2. Buku kas bulanan : untuk merekap pengeluaran kas setiap bulan
3. Buku rekapitulasi kas
4. Buku Kesra
5. Buku Pos Yandu
6. Buku tabungan anggota
7. Buku simpan pinjam anggota

PEMBAHASAN

Tugas dan Fungsi Bendahara PKK RW

Bendahara PKK RW mempunyai tugas yakni menyelenggarakan pengelolaan administrasi keuangan RW. Mempunyai tugas dan fungsi yakni 1) pengelolaan, penerimaan, penyimpanan dan pengeluaran keuangan PKK RW, 2) penyelenggaraan pembukuan dan penyesuaian laporan keuangan, 3) pencatatan kekayaan/ data keuangan yang dimiliki.

Adapun manfaat yang dapat diperoleh dengan melakukan pembuatan laporan keuangan sebagai Bendahara PKK RW yakni dapat untuk mengetahui dan mengkalkulasi keuangan setiap saat, dapat untuk mengetahui sisa uang yang menjadi tanggung jawabnya, memudahkan bagi Ketua PKK RW untuk melakukan pengawasan dan evaluasi dan pada akhirnya dapat menambah kepercayaan anggota / warga PKK RW kepada bendahara PKK RW sebagai pemegang keuangan PKK RW.

Yang perlu diperhatikan dalam melakukan pembuatan laporan keuangan adalah sebagai bendahara PKK RW maka tidak diperbolehkan untuk menunda-nunda pencatatan ketika terjadi transaksi keuangan agar tidak lupa, menyimpan bukti- bukti kuitansi dan memisahkan uang pribadi dengan uang yang dipegangnya sebagai bendahara PKK RW.

Buku Kas Harian

Setiap transaksi/ kegiatan yang berkaitan dengan penerimaan dan pengeluaran keuangan PKK RW maka harus segera dibukukan beserta memelihara bukti – bukti transaksinya. Pencatatan diurutkan berdasarkan tanggal terjadinya transaksi. Buku kas harian ini setiap akhir bulan ditutup dan dilaporkan dalam buku kas bulanan.

Buku Kas Bulanan

Apabila dalam bulan yang sama terdapat berbagai transaksi keuangan yang sama maka dapat dikelompokkan ke dalam golongan yang sama. Pengelompokkan tersebut disebut Rekapitulasi. Rekapitulasi dilakukan sebulan sekali setelah buku kas harian ditutup. Yang perlu diingat bahwa dalam setiap

kegiatan yang dilakukan oleh bendahara PKK RW maka harus membuat notulen atau catatan - catatan dari berbagai sie yang melaporkan kegiatan atau mengandung unsur keuangan. Terdapat berbagai sie dalam kegiatan PKK RW yakni Sie Pos yandu, Sie Kesra, Sie Arisan, Sie Paud, Sie Dasa Wisma, Sie Penyuluhan/Pelatihan, dan Sie Kemanusiaan. Buku kas bulanan ini posisi keuangannya akan dilaporkan oleh bendahara PKK RW dalam pertemuan bulanan di tingkat RW.

Setiap kegiatan pertemuan dalam PKK RW perlu dicatat untuk dilaporkan pada acara pertemuan bulan berikutnya termasuk posisi keuangan PKK RW agar para anggota dapat mencermatinya, selain itu penyelenggaraan absensi kehadiran perlu disiapkan guna data kegiatan di tingkat RW apabila sewaktu- waktu diperlukan untuk kegiatan administrasi PKK RW dimana tugas tersebut menjadi tanggung jawab dari sekertaris PKK RW.

PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat di Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat ini dilaksanakan pada :

Hari/tanggal : Minggu, 10 September 2023

Jam : 09.00 – 12.00

Tempat : Balai Pertemuan RW Desa Branggah

Ketua Pelaksana :

- a. Nama Lengkap : Dra. Retno Djohar Juliani, M.Pd
- b. Pangkat/Gol/NIDN : Penata /Gol. IIIc/0611076101
- c. Jabatan Fungsional : Lektor

Anggota : 1. Sintya Oktarina, SE,MM

2. Firda Nisafera Ulfa,SE,MM

3. Dr. Sri Praptono, S.Sos, MM

4. Dina Damayanti, S.Sos, M.AP

JADWAL KEGIATAN

Dalam rangka melaksanakan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat maka disusun rencana dan jadwal kegiatan sebagai berikut :

Tabel 1. Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan	Waktu (Minggu)								
		Agts				Sept				Okt
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Koordinasi Tim Pengabdian Unpad dengan PKK RW Desa Branggah Kecamatan Nyatnyono Kabupaten Ungaran Barat	√	√							
2	Penyusunan Proposal dan Materi Pelatihan		√	√						
3	Koordinasi tempat dan persiapan perlengkapan pelatihan				√	√				
4	Pelaksanaan kegiatan pengabdian						√			
5	Penyusunan Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat							√	√	√

BIAYA KEGIATAN

Dalam melaksanakan kegiatan Pelatihan ini Tim Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Pandanaran dana penyelenggaraannya di support oleh Yayasan. Berikut rincian dana yang telah dikeluarkan :

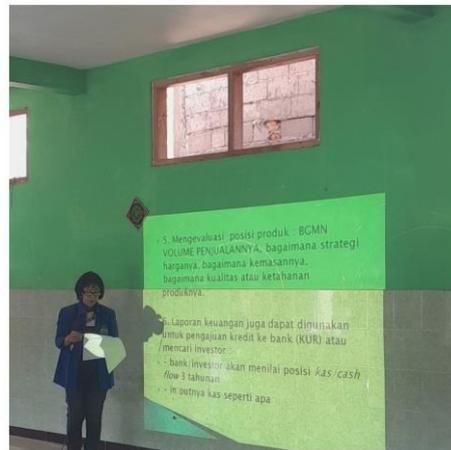
Tabel 2. Biaya Kegiatan

No	Uraian	Volume	Jumlah
1	Snack box Rapat penyusunan proposal dan koordinasi	4 kali rapat x 10 orang x Rp 10.000	Rp 400.000,-
2	Snack box pagi saat pelaksanaan pengabdian	46 x Rp 10.000,-	Rp 460.000,-
3	Makan Siang saat pelaksanaan pengabdian	46 x Rp 25.000,-	Rp 1.150.000
4	Cetak MMT	3 meter x 1 meter x Rp 50.000	Rp 150.000,-
5	Transpor ke lokasi pengabdian	Bensin 2 mobil	Rp 400.000,-
		Total	Rp 2.560.00,-

PENUTUP

Segala kegiatan yang dilakukan di dalam PKK RW maka harus teradministrasikan dengan baik dan benar tidak hanya dalam urusan keuangan akan tetapi juga perlu dilakukan oleh sie- sie yang lain yang ada di dalam struktur kepengurusan PKK RW. Kegiatan dari sie- sie dimana didalamnya terdapat unsur keuangan maka menjadi sumber laporan keuangan oleh Bendahara PKK RW.

DOKUMENTASI KEGIATAN



DAFTAR PUSTAKA

Bismala, L., Handayani, S., dan Andriany, D. (2018). *Peningkatan Daya Saing Usaha Kecil Menengah*. Yogyakarta: Lembaga Penelitian dan Penulisan Ilmiah AQLI.

Faiza, Arum. (2021). *Pembukuan Sederhana Untuk UMKM*. Yogyakarta: Diva Press.

Maretha, E dan Jennifer, S. *Buku Saku Laporan Keuangan Pokdarwis*. Semarang: SCU Knowledge Media.

Thian, Alexander. (2021). *Akuntansi Untuk UMKM*. Yogyakarta: CV Andi Offset.

<https://warungpintar.co.id/blog/contoh-pembukuan-keuangan-tulis-tangan-untuk-usaha-warung-sederhana/>

<https://www.sap-express.id/blog/pembukuan-sederhana-pengertian-manfaat-dan-cara-membuatnya/>

<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-semarang/baca-artikel/16388/Pentingnya-Pembukuan-Keuangan-Untuk-UMKM.html>